

Curriculum Vitae

Personalia

Naam: Benedicta Pardo
Adres: Groninger kroongaarde 48, 3824 ZP Amersfoort
Telefoon: 06 245 30 637
E-mail: dornasol@planet.nl
Nationaliteit: Nederlandse
Burgerlijke staat: Gehuwd, eV Van Loon
www.linkedin.com/in/benedictapardo

Opleidingen

Personeelswetenschappen, diploma behaald juni 1998
Universiteit van Tilburg, Tilburg (1994 – 1998)

Algemene bedrijfskunde, HEAO, diploma behaald augustus 1994
Universiteit van de Nederlandse Antillen (1988 – 1994)

Cursussen & trainingen

2018/2019: Strategisch arbeidsrecht & WNRA masterclass, WAB
2017: Gestalt in supervisie
2016: Transactionele Analyse
2015: Participatiewet, nieuwe HR regelingen

Werkervaring

Interim HR- executive, via Michael Page at British American Tobacco, februari – april 2020- 32up/w

- adviseer HR manager (Sales and production) omtrent beleid, regelingen en ziekteverzuim
- opstellen van CAO 2020/2021 en verzoeken voor de OR
- adviseer stappen in Wet verbetering poortwachter voor begeleiding van ziekteverzuim
- updaten van HR regelingen en adviseer op HR compliance
- assessor Global Graduates naast het verzorgen van alle documentatie assessment

HR adviseur, College voor de rechten van de mens, april 2019- juli 2019 -36 up/w

- adviseer MT-leden en medewerkers over diverse HR vraagstukken & toepassen van wet- en regelgeving
- leidinggeven en managers'taken overnemen Hoofd juridische afdeling, 19 personen
- begeleiden van ziekteverzuim met name lang verzuim, met goede resultaten
- werving & selectie
- werving & selecte lid Raad van Advies

Interim HRBP, Visma Raet, augustus 2018- 1 februari 2019- 40 up/w

- adviseren van managers en medewerkers op diverse HR vraagstukken
- adviseren over regelgeving en de toepassing daarvan (CAR)
- linking pin zijn tussen Personeels- en salarisadministratie en ook Finance voor medewerkers en managers
- delen van informatie tussen HR, IT en PA/SA administratie t.b.v. versoepeling processen
- adviseren en begeleiden in verzuim van managers en medewerkers
- lang verzuim in kaart brengen en actie ondernemen UWV, managers en medewerkers met lang verzuim begeleiden
- faciliteren van HR processen en compliant HR
- uitvoeren van diverse operationele HR vraagstukken
- workshops Employee Engagement Survey
 - geven/ faciliteren van deze workshop (Engels en Nederlands) in diverse afdelingen en medewerkers motiveren met starten van 'engagement plans'
- Onboarding van nieuwe medewerkers, onderdeel 'to Get to know each other' (in English)

HR consultant, Fruitteler Vernooij in Cothen, april 2017- oktober 2017

- adviseren personeelsplanning, ouderen en jongeren
- adviseren logistiek proces en onderhoudproces(M&O)
- presentatie bevindingen t.b.v. advies en dialoog (2019 zijn deze adviezen uitgevoerd)
- whatsappcoaching tzt voor opvolgers directeur
- advies opleidingskosten en workshops

Interim HR manager, Joulz Rotterdam, juni 2013 - april 2014 – 32 up/w

- adviseren aan MT, service provider t.b.v. implementatie HR beleid
- advisering en implementatievoorstel aan HR directeur t.b.v. teamontwikkeling van HR businesspartners
- leidinggeven en begeleiden 5 HR business partners (zelfsturende team)
- audit coördineren en regie voeren inzake personeels- en opleiding dossier (certificering is behaald, dit betekent dat monteurs hun opdrachten mochten blijven uitvoeren)*
- adviseren en voorbereiden documenten voor HR audit over 2013 Eneco
- advies opleidingsunit voor procesmatig opleidingsdocumentatie
- adviseren strategische en tactische personeelsplanning t.b.v. meerjarenplanning

* certificering KIWA controleert en geeft de certificering. Ik heb de training met de afdeling kwaliteit opgezet voor de uitzendkrachten, 5 HR business partners en geïnteresseerden die de voorbereiding van de audit gingen doen. Samenwerking bewerkstelligen door dialoog tussen afdeling kwaliteit, opleidingscentrum Joulz en HR. Aansturing team voor de audit en Kiwa begeleiden bij de audit op 5 locaties.

Jongerenconsulent & heroriëntatietraject, Gemeente Zeist, januari 2013 – juni 2013 36up/w

- voeren van competentiegesprekken t.b.v. heroriëntatietraject jongeren ROC
- coördineren samenwerking ROC en Gemeente Zeist
- verslagleggen voortgang project heroriëntatietraject ROC
- begeleiden van Jongeren naar werk en/of naar school
- doorverwijzen jongeren naar zorginstanties en met deze contact onderhouden
- intake aanvraag WWB jongeren

Interim Reïntegratie-adviser, Zeno-reïntegratie Rijswijk, maart 2010- januari 2013 -18 up/w

- coachen en begeleiden 2^{de} spoor cliënten
- acquisitie leerplek, stageplek en/of werkplek dat pas bij de competenties
- verslagen voor UWV samenstellen
- adviseren van cliënten op proces van UWV en op de vragen van de UWV

Consultant HR Coach Online, OTIB (Opleidings- en ontwikkelingsfonds voor het Technisch Installatie Bedrijf), juli 2011 - 40 up/w

- adviseren inzake P&O vraagstukken op de website
- actualiseren en redigeren tekst en HR documenten op de website
- redigeren video's op integriteit

Interim Intervisie begeleider & Coach, Gemeente Haarlem, april 2010- mei 2011 -8 up/w

- 2 groepen van 12 klantmanagers begeleiden als intervisie leider

Interim Consultant competentie management, OTIB, augustus 2008- februari 2010 -24up/w

- adviseren aan MT installatiebedrijven voor inzicht in competenties voor hun productielijn
- adviseren beleid ten aanzien van competenties en HR beleid
- presentatie houden inzake competentietool
- implementeren competentietool en trainen HR afdeling en management
- opstellen functieprofielen en functiehuis bij diverse installatiebedrijven

Interim Trajectbegeleider, Gemeente Zeist, november 2007- september 2008

- begeleiden werkzoekenden naar werk of zorg
- bemiddelen werkzoekenden
- acquisitie potentiële klanten/werkgevers voor caseload
- monitoren nakomen WWB in samenwerking met inkomensconsulent

Interim Coördinator Learning & Development Assurance PWC, april - sept.2007- 32up/w

- leidinggeven aan 15 medewerkers
- nieuw team L&D selecteren en samenstellen
- voorbereiden van webcast voor accountants
- onderhouden van contact met auditpartners en trainers voor gewenste resultaten van trainingen
- adviseren over trainingen en locatie

Interim Selectiegesprekken (STAR) Belastingdienst, augustus – september 2006

Trainer

- Workshop No Guts, no Glory, Instituut internal Auditors november 2016
- Workshop Qualities & Learning points, audit team Triodosbank, mei 2016
<http://www.linkedin.com/pulse/shoppen-van-kwaliteiten-je-eigen-team-start-shop-your-benedicta?trk=hp-feed-article-title-publish>
- Training Mindset is geen grapje, vervolg crisismomenten april, augustus 2016
- Training Empowerment NVA (Gemeente Amersfoort) maart - juni 2011
- Trainer gesprekstechnieken Amersfoortse Verzekeringen, november 2009 & 2010
- Trainer & Intervisiebegeleider Meander ziekenhuis, Koningsvlinder, nov. 2010- mei 2012
- Co-trainer Empowerment ABN-Amro, Rotterdam, januari-februari 2010
- Gespreksleider, Gemeente Rotterdam, mei- juni 2009 iov Transcity voor Burgemeester Aboutaleb.
- Trainer communicatieve vaardigheden Gemeente Rotterdam, sept. 2007- 2009
- Training coachingsmethodieken, SOVEE, maart, juli en november 2007, okt. 2008
- Beoordelingsgesprekken Ferro Holland, 6 februari 2007, 4 april 2007
- Effectief telefoneren IJsselmeerziekenhuizen, 9 januari- 23 februari 2007
- Inspirerend Leidinggeven Coolmark, september – december 2006

Coach, 2007- 2019

Belastingdienst, Gemeente Rotterdam, Emma@Work, Visma Raet en Particulier

Nevenactiviteit 2019 – tot heden

Bestuurslid NVA, Inburgering Amersfoort

Kennis HR systemen

Youforce
P-direkt
PeopleSoft
HR Global

Trainer/Consultant, Telemarkt training, Capelle aan den IJssel, november 2005- juli 2006-40 up/w

- geven van communicatie- en managementtraining
- advies geven aan bedrijven omtrent training en coaching voor eigen personeel
- ontwikkelen van incompany-trainingen

- Project Direkt uitzendbureau “de roer moet om”, december 2005 - juli 2006
- leidinggevend en aanspreekpunten trainen in proactief leidinggeven
- leidinggevend adviseren in commercieel handelen
- intercedenten coachen in de werkprocessen

Trainer/Coach, Hudson BV, werklocatie Rotterdam, november 2004 – november 2005- 36 up/w

- acquisitie en bemiddeling voor plaatsing van werkzoekenden
- coachen en trainen van werkzoekenden op de terugkeer naar de arbeidsmarkt
- organiseren en geven van trainingen ten behoeve van zelfredzaamheid

Adviseur Werk en Inkomen, CWI te Amersfoort, mei 2003 - november 2004- 32 up/w

- adviseren en begeleiden van werkzoekenden naar werk en inkomen

- aanvragen WWB & WW opstellen en aanmaken

Interim P&O-adviseur, Provincie Overijssel te Zwolle, januari 2002 – september 2002- 32 up/w

- leidinggeven aan het veranderingsproces binnen het team P & O naar een pro-actieve en een efficiënte samenwerking tussen disciplines (16 personen)
- coördineren van procesbeschrijvingen t.b.v. het team P en O
- adviseren van teamleider over de formatie-inrichting van de front- en back-office van het team personeel & organisatie
- opstellen van procesbeschrijving ziekteadministratie met aandachtspunt Wet Verbetering Poortwachters

Personeelsconsulent/adviseur I&O, Gemeente Tilburg & Goirle, december 1999 – november 2001- 36 up/w

- adviseren van management bij de uitvoering van in-, door- en uitstroom
- uitvoeren van front-office taken op het terrein van rechtspositie en arbeidsvoorwaarden
- bijdragen leveren aan de ontwikkeling van het personeelsbeleid
- coördinatie en uitvoeren van projecten: privatisering zwembad 'Waterspoor' te Goirle, vernieuwing van het ziekteverzuimbeleid Goirle, invoer en gebruik Beaufort